

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA Assessorato Istruzione, Alta Formazione e Ricerca	REPUBBLICA ITALIANA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SPEZZANO ALBANESE (CS)
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo Musicale

Via Vignale, snc – 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS) - COD. FISC. 94018300783

COD. MECC. CSIC878003 - tel.0981.953077 www.icspixana.gov.it

e-mail: csic838700@istruzione.it - p.e.c: csic838700@pec.istruzione.it

PROT. N.1761/II.2 del 29.05.2024

Al personale docente della Scuola dell'Infanzia
 Al personale docente della Scuola Primaria
 Al Personale docente Scuola Secondaria
 di Primo Grado
 Al DSGA
 albo/SitoWeb

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024

Al fine di assicurare la regolare conclusione dell'anno scolastico si invitano i Sigg. Docenti al puntuale rispetto delle disposizioni operative contenute nella presente circolare.

TERMINE DELLE LEZIONI

Conformemente al calendario scolastico 2023/2024 (decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 40 del 31 maggio 2023) il termine delle lezioni per gli alunni della Scuola primaria e Secondaria di primo grado è fissato per il giorno 08 giugno 2024, per gli allievi della scuola dell'Infanzia il termine è fissato al 29 giugno 2024.

SCRUTINI FINALI

Il passaggio da una classe ad un'altra avviene per scrutinio, in conformità di quanto disposto dalla normativa di riferimento.

Gli scrutini finali si effettueranno in presenza secondo i giorni e gli orari previsti dal calendario di cui alla circolare prot. 1613/V.2 del 17/05/2024.

La valutazione scolastica riguarda l'apprendimento e il comportamento degli studenti e i docenti procedono alle verifiche intermedie, periodiche e finali, coerentemente con gli obiettivi di apprendimento previsti dal PTOF della scuola, in coerenza con le Indicazioni nazionali e le linee guida specifiche per i diversi livelli. Si ricorda ancora che la valutazione degli alunni nella scuola primaria e secondaria di 1 grado si configura come un processo, ha funzione formativa e di

orientamento ed è volta a documentare non soltanto gli esiti dell'apprendimento ma anche lo sviluppo dell'identità personale dello studente. Si ricorda ancora che la valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità ed i regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche ne costituiscono i riferimenti essenziali; si ricorda a tal proposito che il giudizio di comportamento deve tener conto delle griglie presenti nella relativa sezione del PTOF ed approvate dal Collegio dei Docenti.

CONSEGNA TELEMATICA E CARTACEA DELLA DOCUMENTAZIONE

Entro il giorno antecedente alla data di scrutinio

- tutti i docenti inseriscano le loro proposte di voto della propria disciplina, del comportamento, e dell'educazione civica, sul registro elettronico, formulate tenendo conto delle griglie del PTOF. Per le classi terminali i docenti cureranno l'inserimento nel registro online dei livelli di sviluppo delle competenze chiave europee. La valutazione degli alunni diversamente abili viene operata sulla base del PEI, quella degli alunni BES, (DSA, ADHD, stranieri..) certificati e non, sulla base del PDP stilato dal Consiglio di classe.
- I docenti coordinatori verificheranno che, ai fini della validità dell'anno scolastico, gli alunni abbiano frequentato almeno $\frac{3}{4}$ del monte ore annuale e che le assenze siano tutte regolarmente giustificate.

Entro la data degli scrutini:

- tutti i docenti condividano sul registro elettronico, in materiale didattico, in apposite cartelle condivise solo fra docenti, le relazioni finali disciplinari della classe, degli eventuali PDP e programmi (questi ultimi solo per le classi terze medie);
- tutti i docenti di terza media, impegnati nell'esame conclusivo, consegneranno, tramite piattaforma Teams, i programmi e le relazioni disciplinari in apposita cartella creata dal coordinatore nel Team Consiglio di classe.
- I piani di apprendimento individualizzati saranno compilati dai docenti insieme alla proposta di voto per quegli alunni i cui livelli di apprendimento disciplinare non siano stati completamente raggiunti;
- i docenti di sostegno inoltrino i PEI, eventualmente in aggiornamento, in segreteria amministrativa;
- i coordinatori inseriscano nella sezione verbali del consiglio di classe del registro elettronico la relazione finale coordinata ed il piano degli apprendimenti di classe che sarà condivisa e approvata nel corso dello scrutinio finale.

A partire dalla fine delle lezioni ed entro il 26 giugno 2024:

- I docenti invieranno, in segreteria amministrativa, la dichiarazione relativa alle ore svolte in eccedenza rispetto al proprio orario di servizio: come attività di sostituzione dei colleghi assenti.

- I docenti archiveranno le verifiche scritte effettuate durante l'anno: in TEAMS in apposita cartella nel team di ogni singolo consiglio di classe, se in formato digitale, negli appositi raccoglitori predisposti in sala docenti, se in formato cartaceo; queste ultime fascicolate per classe con indicato chiaramente docente e materia.
- i coordinatori dei Dipartimenti disciplinari invieranno per posta elettronica la relazione finale, sulla base di quanto emerso nella riunione finale e verbale dei dipartimenti dell'anno scolastico.
- Ogni docente responsabile di progetto/attività invierà relazione finale incaricato, in formato pdf, alla presidenza e al docente Funzione Strumentale dell'area di riferimento come indicato nella scheda di progetto (esempio: attività di potenziamento-INVALSI)
- Ogni docente con incarico di Funzione Strumentale e/o attività supporto organizzativo-gestionale area dirigente, referenti, commissione invierà: relazione finale Funzione Strumentale al Dirigente Scolastico; scheda registrazione attività FS.

Per i Docenti referenti di classe per l'educazione civica

- Entro il 7 giugno, i docenti referenti di classe per l'educazione civica condivideranno la relazione finale della classe

I docenti non impegnati negli esami di Stato conclusivi del I ciclo di istruzione e della scuola primaria saranno impegnati in attività funzionali presso la sede di servizio.

Giorno	Orario	Attività	Docenti
17.06.24	09:00 – 12:30	Revisione curriculum	Docenti non impegnati negli esami
19.06.24	09:00 – 12:30	Proposte progetti in continuità	Docenti non impegnati negli esami
21.06.24	09:00 – 12:30	Campagne di sensibilizzazione	Docenti non impegnati negli esami
24.06.24	09:00 – 12:30	Viaggi d'istruzione – Visite guidate	Docenti non impegnati negli esami
26.06.24	09:00 – 12:30	Iniziative dell'ampliamento dell'offerta formativa	Docenti non impegnati negli esami
28.06.24	09:00 – 12:30	Suggerimenti Planning 2024/2025	Docenti non impegnati negli esami

SI RINGRAZIA PER LA CORTESE COLLABORAZIONE



Il Dirigente Scolastico
PANTUSA Maria-Grazia