

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA Assessorato Istruzione, Alta Formazione e Ricerca	REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SPEZZANO ALBANESE (CS)**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo Musicale
VIA VIGNALE, SNC – 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS)
COD. FISC. 94018300783 – COD. MECC. CSIC878003 -tel. e fax 0981.953077
www.icspixana.gov.it-e-mail:csic838700@istruzione.it-p.e.c:csic838700@pec.istruzione.it



Prot. n. 0000594 del 15/02/2024

Bando di selezione interno Docente Esperto/tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

CUP: **D63E24000010006**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO nello specifico l’art. 2 (Ulteriori iniziative nell’ambito dell’Agenda SUD): - comma 1. Al fine di superare i divari territoriali, potenziare le competenze di base e contrastare la dispersione scolastica è, altresì, autorizzata la spesa complessiva di euro 184.800.000,00 in favore delle 1.906 scuole statali primarie delle regioni del Mezzogiorno, di cui all’Allegato 2 al presente decreto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l’Avviso prot. 134894 del 21.11.2023 ad oggetto: Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 593 del 15/02/2024 relativo all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 69.909,20;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale del Novembre 2020;

EMANA

Avviso per la selezione di personale interno per il reclutamento di TUTOR e ESPERTI per la realizzazione dei moduli PON di cui al progetto Agenda Sud - Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor
- b) Esperto

Art. 1 – Interventi previsti e figure professionali richieste

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULO	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figure Professionali richieste
Italiano per stranieri	L'ABCD DELL'ITALIANO PER ACCOGLIERE	30	15	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Lingua madre	MI PIACE LEGGERE E SCRIVERE ANCHE GIOCANDO E RICREANDO	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Lingua madre	VERSO L'INVALSI CON LEGGEREZZA	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Lingua madre	APPRENDO LA LINGUA CON CREATIVITA'	30	18	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

Matematica	MATEMATICA IN GIOCO	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Matematica	MI PREPARO ALL'INVALSI ALLEGREMENTE	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Matematica	CONOSCO PER MIGLIORARMI	30	19	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Matematica	Apprendere la matematica giocando con numeri, fiabe e magie	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	MORE ENGLISH	30	20	n. 1 Tutor
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	HAPPY ENGLISH	30	20	n. 1 Tutor
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	ENGLISH: THE KEY TO DISCOVER THE WORLD	30	20	n. 1 Tutor

Art. 2 – Prestazioni richieste

I TUTOR selezionati dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare costantemente le presenze dei corsisti mantenendo uno stretto contatto telefonico;
4. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
6. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
10. Rendersi disponibile per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:

- a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
- Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Gli ESPERTI dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
2. Partecipare agli incontri per l’organizzazione dei progetti formativi presso l’istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente.
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell’impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
7. Rendersi disponibile per degli incontri di programmazione e monitoraggio con il Dirigente Scolastico o con eventuale figura da questi individuata.

Art. 3 - IMPORTI

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il massimale del costo orario omnicomprensivo per il tutor è di € 30,00 e per l’esperto di € 70,00 omnicomprensivi di ogni onere contributivo.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica o tramite email all’indirizzo csic878003@istruzione.it, entro le ore 13.00 del giorno **26/02/2024**.

Art. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 - PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all’interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di

un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Art. 8 - PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Prof.ssa Maria Cinzia Pantusa.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Art.11 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cinzia Pantusa

The image shows an official circular stamp of the school, partially overlapping a handwritten signature in blue ink. The stamp contains the school's name and logo. The signature is written over the stamp and extends to the right.