

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA Assessorato Istruzione, Alta Formazione e Ricerca	REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SPEZZANO ALBANESE (CS)**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo Musicale

VIA VIGNALE, SNC – 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS)

COD. FISC. 94018300783 – COD. MECC. CSIC878003 -tel. e fax 0981.953077

www.icspixana.edu.it - e-mail: csic878003@istruzione.it - p.e.c.: csic878003@pec.istruzione.it



Prot. N. 209/II.8

Spezzano Albanese, 17 gennaio 2020

Ai Sigg. Docenti dell'IC
All'animatore digitale
Prof. Gulluscio
E Team Innovazione
al DSGA per quanto di competenza
Sedi

al Sito web

OGGETTO: Scrutini primo quadrimestre e comunicazione intermedia alle famiglie delle valutazioni – a.s. 2019/20

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Si comunica che le operazioni di scrutinio relative al primo quadrimestre dell'IC si svolgeranno nelle rispettive sedi, seguendo la tempistica sotto indicata

Plesso	Data	Orario
Scuola Infanzia	27/01/2020	16:00-17.30
Scuola Primaria	30/01/2020	14:30-14:45 1A
		14:45- 15:00 1B
		15:00-15:15 1C
		15:15-15:30 2A
		15:30-15:45 2B
		15:45-16:00 2C
		16:00-16:15 3A
		16:15-16:30 3B
		16:30-16:45 3C
		15:00-15:15 4A
		15:15-15:30 4B
		15:30-15:45 4C
		15:45-16:00 5A
		16:00-16-15 5B
16:15-16:30 5C		
Scuola Secondaria di primo grado	31/01/2020	14,00 classe 3A 14,45 classe 2A 15,30 classe 1A

		16,15 classe 3B 17,00 classe 2B 17,45 classe 1B
Scuola Secondaria di primo grado	01/02/2020	14,00 classe 3C 14,45 classe 2C 15,30 classe 1C 16,15 classe 3D 17,00 classe 2D

Tutti i docenti che intervengono nella classe sono tenuti a fornire elementi e dati di valutazione ed a partecipare alla compilazione del giudizio intermedio.

Presiede la seduta di scrutinio il dirigente scolastico supportato, nello svolgimento del Consiglio di Classe, dal Coordinatore

Coordinatore	Plesso	Classe
Somma A.	Inf. Montessori	
Lucchetti A.F.	Inf. Rodari	
Iannibelli A.	Primaria	Classi I A-B-C
Brandi C.	Primaria	Classi II A-B-C
Mazzei E.	Primaria	Classi III A-B-C
Olivieri M. A.	Primaria	Classi IV B-C
Lucchetti E.	Primaria	Classe IV A
Oliva F.G.	Primaria	Classi V A-B-C
Iantorno G.	Sc. Sec. I grado	Classe I A
Posa M. Cristina	Sc. Sec. I grado	Classe I B
Noia Fiorella	Sc. Sec. I grado	Classe I C
Marra C.	Sc. Sec. I grado	Classe II A
Cardamone L.G.	Sc. Sec. I grado	Classe II B
Apa R.	Sc. Sec. I grado	Classe II C
Celano R.	Sc. Sec. I grado	Classe II D
Cucci P.	Sc. Sec. I grado	Classe III A
Romito M.A.	Sc. Sec. I grado	Classe III B
Costa E.	Sc. Sec. I grado	Classe III C
Maletta G.	Sc. Sec. I grado	Classe III D

Le operazioni di scrutinio saranno opportunamente verbalizzate con sottoscrizione da parte di tutti i docenti che operano nella classe.

Ad operazioni ultimate sarà cura del coordinatore consegnare al Responsabile di plesso il verbale, presente nel registro elettronico, nella modalità scrutinio, e la tabella riassuntiva delle valutazioni per la consegna all'Ufficio di Direzione.

Di seguito si riportano alcune indicazioni:

- Il docente Gulluscio Pasquale, per agevolare le operazioni di scrutinio, avrà cura di supportare i prof. dell'Istituto che richiedessero il suo intervento, compatibilmente ai propri orari nei rispettivi Consigli di classe. Anche il team dell'innovazione sarà da supporto in tale occasione, ognuno nelle proprie sedi di pertinenza.

Relativamente alle operazioni di scrutinio, è opportuno ricordare che:

- i docenti sono invitati a trascrivere con anticipo le proposte di voto nell'apposita applicazione del Registro Elettronico, nell'ottica di garantire trasparenza e rendere celeri e performanti le operazioni di scrutinio, valido supporto al collaboratore di classe; sempre in quest'ottica sarà cura degli stessi provvedere al completamento dello stesso;
- per tutte le materie, anche nello scrutinio intermedio, a prescindere dalla tipologia di prove utilizzate per valutare i livelli di profitto degli alunni (orali, scritte, grafiche e pratiche), deve essere assegnato un voto unico. Nel tabellone, già predisposto, il voto unico andrà indicato nella colonna "Voto unico"/"U"
- i docenti dovranno giungere allo scrutinio con proposte finalizzate in voti interi
- Sarà inoltre cura dei coordinatori di classe interagire, nel periodo immediatamente precedente lo scrutinio, con i docenti delle classi parallele per sollecitare la completezza della compilazione del Registro Elettronico e l'inserimento dei voti da parte dei stessi

Si coglie l'occasione per ribadire il valore della valutazione, la sua funzione formativa e di orientamento, volta a documentare non soltanto gli esiti dell'apprendimento, ma anche lo sviluppo dell'identità personale dello studente. *"La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo. Documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze"*. La **valutazione intermedia**, nella scuola primaria, è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe.

I docenti di sostegno sono componenti a pieno titolo del gruppo docenti della classe e quindi partecipano a tutte le operazioni di valutazione, periodiche e finali, degli alunni, con diritto di voto e di parola, per tutti gli alunni della classe e non solo per quelli direttamente da essi seguiti (art. 5, c. 1 D. Lgs 297/1994 e art. 15, c. 10 O. M. 21/05/2001, n. 90). Essi apporranno la loro firma sul documento di valutazione di tutti gli alunni della classe nella quale operano.

I docenti di religione cattolica e **i docenti di insegnamenti curricolari** per gruppi di alunni, partecipano alla valutazione dei soli alunni che si avvalgono dei predetti insegnamenti.

Le valutazioni circa l'insegnamento della religione cattolica saranno riportate nell'apposita scheda e sottoscritte dal docente della disciplina.

I docenti di potenziamento dell'offerta formativa, invece, non partecipano alla valutazione ma vi contribuiscono fornendo elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno che ha seguito le attività da loro svolte.

La valutazione, è espressa, per ciascuna delle discipline del curriculum, con votazioni in decimi ed è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto.

Nello specifico, il giudizio, che accompagna la valutazione in decimi, deve descrivere il processo formativo, in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale, e il livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito.

La valutazione del comportamento è effettuata collegialmente e viene espressa attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione. Essa si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Si ricorda, a tal riguardo l'applicazione del Dlgs 62/2017 e s.m ed i.

La valutazione dell'insegnamento di religione cattolica, per i soli studenti che se ne avvalgono, è espressa con una *nota* sull'interesse e i livelli di apprendimento raggiunti.

Tutti i docenti che intervengono sulla classe sono tenuti a fornire elementi e dati di valutazione ed a partecipare alla condivisione del giudizio di comportamento e del giudizio globale intermedio. La presenza di eventuali casi problematici va sottoposta all'attenzione del Dirigente scolastico, dall'équipe pedagogica che opera nella classe interessata, nei giorni precedenti lo scrutinio per giungere alle operazioni di scrutinio con una puntuale condivisione del processo valutativo.

Si precisa, secondo quanto stabilito dalla Legge 241/1990, art. 28, tutto quello che concerne le operazioni di scrutinio è coperto dal segreto d'ufficio la cui violazione comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari: *"L'impiegato deve mantenere il segreto d'ufficio. Non può trasmettere a chi non ne abbia diritto informazioni riguardanti provvedimenti od operazioni amministrative, in corso o concluse, ovvero notizie di cui sia venuto a conoscenza a causa delle sue funzioni, al di fuori delle ipotesi e delle modalità previste dalle norme sul diritto di accesso. Nell'ambito delle proprie attribuzioni, l'impiegato preposto ad un ufficio rilascia copie ed estratti di atti e documenti di ufficio nei casi non vietati dall'ordinamento"*.

COMUNICAZIONE INTERMEDIA DELLE VALUTAZIONI ALLE FAMIGLIE

Le SS.LL. convocheranno i genitori per la comunicazione intermedia delle valutazioni relative al corrente anno scolastico nella giornata dell'11 febbraio 2020 per la Scuola Sec. di I grado dalle ore 15:30 alle ore 17:30; nella giornata del 14 febbraio 2020 dalle 16:00 alle 18:00 per la Scuola Primaria e nella giornata dell'11 febbraio 2020 dalle ore 16:00 alle ore 17,30 per la Scuola dell'Infanzia. Ogni convocazione avverrà presso le relative sedi. Sarà cura dei coordinatori di classe e di sezione esercitare il controllo sul corretto svolgimento del servizio.

Gli incontri con i genitori per le valutazioni intermedie si svolgeranno nelle aule delle classi indicate in un' apposita scheda, posta sulle vetrate esterne del piano terra di via Vignale, per la scuola Secondaria di I grado. Negli altri plessi, gli incontri scuola famiglia si svolgeranno, come al solito, nelle aule di cui i docenti sono titolari. Per la scuola Secondaria di I grado, in ogni aula saranno presenti tre docenti e ciò al fine di garantire la privacy ed il sereno svolgersi dell'incontro scuola famiglia. I genitori, attenderanno inoltre il loro turno fuori dall'aula cercando di rendere fruibile e funzionale il servizio, anche attraverso l'utilizzo di un tempo congruo a tale scopo.

Al termine delle predette operazioni, le SS.LL. vorranno consegnare tutti i documenti presso gli Uffici di segreteria didattica.

Si invitano inoltre tutti i docenti a garantire presenza e puntualità,

Cordiali saluti



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cinzia Pantusa